

**AANVRAAGFORMULIER SOLID<sub>extra</sub> DEPOSITOREKENING**

Beschikt u reeds over een bestaande DHB VoorSpoedrekening bij de DHB Bank? Dan kunt u dit formulier gebruiken om een **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening** te openen.

Houdt u geen rekening bij ons aan en u wilt een **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening** openen? Dan dient u eerst een DHB VoorSpoedrekening middels het "Aanvraagformulier DHB VoorSpoedrekening" of online een DHB S@veOnlinerekening via onze website, [www.dhbbank.nl](http://www.dhbbank.nl), te openen.

Bestaande DHB VoorSpoedrekeningnummer (IBAN): 

(Personalie en tegenrekeningnummer gegevens van uw bestaande DHB rekening zullen voor uw nieuwe **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening** worden gebruikt)

Tenaamstelling	:	<input type="text"/>
Soort rekening	:	<b>Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening</b>
Minimum inleg	:	€ 500,-
Maximum inleg	:	€ 500.000,-

**Gewenste looptijd deposito**

2 jaar     3 jaar     4 jaar     5 jaar

**Rente-uitkering**

De rente uitkering zal jaarlijks naar uw DHB tegenrekening plaatsvinden.

**Interne overboeking**

U kunt een bedrag van uw DHB VoorSpoedrekening over laten boeken naar uw nieuw te openen **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening**. U dient hiervoor uw DHB VoorSpoedrekeningnummer en het gewenste bedrag op te geven.

DHB VoorSpoedrekeningnummer (IBAN): Gewenst bedrag : € **Acceptatie**

Door ondertekening van dit aanvraagformulier verklaar ik/verklaren wij de bij deze aanvraag behorende voorwaarden en het informatieblad **Depositogarantiestelsel (DGS)** te hebben ontvangen en daarvan kennis te hebben genomen en verzoek/verzoeken DHB Bank een **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening** te openen.

Tevens verklaar/verklaren ik/wij dat door ondertekening en inzending van dit aanvraagformulier de door mij/ons verstrekte informatie juist is en naar waarheid is ingevuld, dat ik/wij akkoord ga/gaan met de aan de achterzijde vermelde Voorwaarden **Solid<sub>extra</sub> Depositor rekening** en bevestig ik/bevestigen wij de verzending van de onderstaande document(en).

**Documenten mee te sturen met dit aanvraagformulier:**

- Een leesbaar kopie van een **geldig legitimatiebewijs** van de rekeninghouder(s) en/of gemachtigde(n), waarop eveneens de foto, het BSN en de handtekening (alleen bij wettelijke vertegenwoordiger(s)/ouder(s)) duidelijk zichtbaar zijn.

Datum ..... / ..... / .....

Te .....

Handtekening eerste rekeninghouder\*

Handtekening tweede rekeninghouder\*

Handtekening gemachtigde(n)\*

Dit aanvraagformulier is alleen bestemd voor cliënten die reeds een DHB VoorSpoedrekening hebben.

\* Indien er sprake is van een gezamenlijke rekening (dit is een rekening die door twee personen wordt beheerd), dienen beide rekeninghouders dit aanvraagformulier te ondertekenen. Indien er sprake is van een kinderspaarrekening dienen de ouder(s)/wettelijke vertegenwoordig(st)er(s) dit aanvraagformulier te ondertekenen.

Stuur dit aanvraagformulier ingevuld en ondertekend naar: **DHB Bank, Afdeling Sparen, Antwoordnummer 5089, 3000 VB Rotterdam.**  
Voor meer informatie, bel tijdens kantooruren: **tel 0900-40 40 333 (lokaal tarief)**, of bezoek onze website [www.dhbbank.nl](http://www.dhbbank.nl).

## Definities:

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

**Bank** Demir-Halk Bank (Nederland) N.V., handelend onder de naam DHB Bank;

**Basis rentepercentage** Rentepercentage waartegen de Rekening wordt vastgezet ten tijde van opening van de Rekening; Bonusopslag Bij het aangaan van de Rekening geldt een

**Bonusopslag** Bij het aangaan van de Rekening geldt een Bonusopslag. De Bonusopslag op de Referentierente geldt voor de gehele looptijd van de Rekening;

**Referentierente** Euribor tarief voor 3 maanden. Euribor is een afkorting van Euro Interbank Offered Rate (zie: [www.euribor.org](http://www.euribor.org));

**Rekening** Solidextra Depositorrekening bij de Bank;

**Rekeninghouder** De natuurlijke persoon/personen of de rechtspersoon op wiens naam de Rekening is geopend;

**Renteherzieningsdatum** Datum waarop het rentepercentage herzien wordt;

**DHB Tegenrekening** Een lopende DHB VoorSpoedrekening of een DHB S@veOnline-rekening bij de Bank;

**Valutatatum** Datum vanaf wanneer het saldo rentedragend wordt of tot en met welke datum het saldo rentedragend is;

**Website** De website van de Bank ([www.dhbbank.nl](http://www.dhbbank.nl)).

## 1. Openen

Om een Rekening te kunnen openen dient men een lopende DHB Tegenrekening te hebben. De Rekening zal met de huidige gegevens van de DHB Tegenrekening geopend worden. Een Rekening kan via een aanvraagformulier of online via de Website geopend worden. Bij het online openen van de Rekening zal de gekozen DHB Tegenrekening worden gedebiteerd.

Een Rekening kan online uitsluitend geopend worden door natuurlijke personen, ouder dan achttien jaar. Indien de Rekening via een aanvraagformulier wordt geopend kan de Rekening zowel door een natuurlijke persoon als door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van een rechtspersoon geopend worden. Bij minderjarigen, tot de leeftijd van 18 jaar, geldt dat een Rekening alleen geopend kan worden indien de wettelijke vertegenwoordiger(s) het aanvraagformulier hebben ondertekend.

De Bank behoudt zich het recht voor het openen van een Rekening te weigeren.

## 2. Looptijd

De looptijd van de Rekening is naar keuze van de Rekeninghouder variërend vanaf 2 jaar tot en met 5 jaar.

## 3. Tenaamstelling

De tenaamstelling van de Rekening is identiek aan die van de DHB Tegenrekening.

## 4. Minimum en Maximum inleg

Op de Rekening is een minimale inleg van EUR 500 vereist. Het maximum bedrag is EUR 500.000.

## 5. Afsluiten

De Rekening verloopt via een DHB Tegenrekening. De Rekeninghouder ontvangt periodiek een rekeningoverzicht van de DHB Tegenrekening. Bij een online opening van de Rekening kunnen transacties online ingezien worden. De Rekeninghouder ontvangt daarom geen aparte rekeningoverzicht voor de Rekening.

## 6. Rente en renteherziening

De rente wordt door de Bank bij het aangaan van de Rekening bepaald door het Basis rentepercentage. Bij de Rekening blijft het rentepercentage tot de laatste werkdag van elk kwartaal ongewijzigd. Vervolgens wordt de rente op elke Renteherzieningsdatum bepaald aan de hand van de Bonusopslag en de Referentierente, oftewel het 3 maanden Euribortarief. Euribor is een afkorting van Euro Interbank Offered Rate (zie: [www.euribor.org](http://www.euribor.org)). De Euribor rente is de rente waartegen banken elkaar geld lenen. De stand van het 3 maanden Euribortarief is via de Website te volgen.

Deze rente zal elk kwartaal op de laatste werkdag van maart, juni, september en december worden herzien en dezelfde werkdag worden toegepast. De rente staat vast tot de datum van Renteherziening. Tussentijdse fluctuaties in het 3 maanden Euribortarief zullen geen effect hebben op de renteherziening.

Indien de Bonusopslag samen met de Referentierente hoger is dan het Basis rentepercentage, dan zal voor het eerstvolgende kwartaal het hogere rentepercentage van kracht zijn. Indien de Bonusopslag samen met de Referentierente lager is dan het Basis rentepercentage, dan zal voor het eerstvolgende kwartaal

het rentepercentage ongewijzigd blijven en zal dus het Basis rentepercentage gehandhaafd blijven.

## 7. Renteberekening

De rente wordt per dag over het hoofdbedrag berekend, uitgaand van het werkelijke aantal dagen per maand en per jaar.

## 8. Ingangsdatum rente

Tegevoegd op de Rekening worden dezelfde werkdag rentedragend.

## 9. Rente-uitkering

Rente-uitkeringen op de Rekening worden overgemaakt naar de DHB Tegenrekening.

## 10. Einde looptijd

Een aflopende Rekening wordt inclusief de opgebouwde rente automatisch opgeheven en overgemaakt naar de DHB Tegenrekening. Middels een (schriftelijke of telefonische) verklaring vóór de vervaldatum van de Rekeninghouder kan de Rekening verlengd worden.

## 11. Voortijdige beëindiging van de Rekening

De Rekening is een termijndeposito met een vaste looptijd en een vaste rente. Voortijdige beëindiging van een Rekening is niet mogelijk, tenzij hiervoor door het management van de Bank aan de Rekeninghouder toestemming is verleend.

Bij voortijdige beëindiging van de Rekening is de Bank bevoegd een boete in rekening te brengen. De basisvergoeding is 1,00% van het tegoed, de Bank kan dit basis opnamekostenpercentage te allen tijde wijzigen.

Naast het basisbedrag betaalt de Rekeninghouder kosten als de rente op de huidige Rekening lager is dan de actuele rente op een Solidextra Depositorrekening met een looptijd die vergelijkbaar is met de resterende looptijd van de Rekening.

Deze kosten worden als volgt berekend:

- Het opnamekostenpercentage wordt berekend aan de hand van het verschil tussen de actuele rente en de rente op het huidige termijndeposito.
- De verschil wordt vermenigvuldigd met het tegoed dat de Rekeninghouder opneemt en met het aantal resterende jaren van de looptijd. Een deel van een jaar geldt daarbij als een heel jaar. Dit uitkomst van deze berekening wordt de jaarlijkse opnamekosten genoemd.
- De opnamekosten wordt niet jaarlijks in de toekomst betaald, maar ineens bij opname. Daarom wordt van de jaarlijkse opnamekosten de contante waarde berekend. De contante waarde is de actuele waarde van een toekomstig bedrag. Bij de bepaling van de contante waarde wordt rekening gehouden met de resterende looptijd van de depositoafsprake tot de vervaldatum. De Bank gebruikt hierbij de actuele rente als rentevoet.

Een rekenvoorbeeld van de boeteberekening is te vinden op onze Website onder "Meest gestelde vragen".

De Bank kan zonder opgave van een reden en zonder inachtneming van een opzegtermijn de Rekening beëindigen.

Daarnaast kan de Rekening, tegen overlegging van de vereiste documenten, voortijdig zonder boete worden beëindigd in geval van overlijden van (één van) de Rekeninghouder(s), werkloosheid, arbeidsongeschiktheid en schuldsanering. De vereiste documenten zijn als volgt:

- Werkloosheid en/of arbeidsongeschiktheid: indien de Rekeninghouder een uitkering krijgt in verband met werkloosheid of arbeidsongeschiktheid, dan dient de Rekeninghouder een kopie van de uitkeringsbeschikking en een kopie van de meest recente uitkering op het rekeningafschrift te overhandigen.
- Schuldsanering: indien de Rekeninghouder gebruik maakt van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) dient toelating tot de WSNP te worden aangetoond door middel van een brief van de instantie die de sanering uitvoert, inclusief kopie van toelating WSNP (vonnis) van de Rechtbank.

De vereiste documenten in geval van overlijden van (één van) de Rekeninghouder(s) staan in artikel 12 van de Voorwaarden vermeld.

## 12. Overlijden

In het geval van het overlijden van (één van) de Rekeninghouders dient de Bank daar zo snel mogelijk over te worden geïnformeerd.

In geval van een niet gezamenlijke rekening zullen de erfgenamen en/of rechthebbenden de tegoeden die de Bank op naam van de overledene bezit, tegen overlegging van de

Verklaring van Erfrecht in de rechten treden van de Rekeninghouder. In geval van een gezamenlijke rekening, één van de gezamenlijke Rekeninghouders komt te overlijden, blijft de andere Rekeninghouder bevoegd om over de Rekening te beschikken. Wijzigingen van de Rekening kan slechts plaatsvinden op grond van de hiervoor genoemde Verklaring van Erfrecht.

Alleen de inzending van een akte van overlijden en verklaring van centraal testamentenregister (CTR) volstaat, in geval de overleden Rekeninghouder op het moment van overlijden: getrouwd was of een geregistreerd partnerschap had, geen (buitenlands) testament had, geen kinderen had en het totaalsaldo op alle bij de Bank openstaande rekeningen van de overleden Rekeninghouder minder dan EUR 25.000 is. Indien in de akte van overlijden niet staat dat de overledene Rekeninghouder getrouwd was of een geregistreerd partnerschap had, dan dient ook een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie (GBA) te worden verzonden.

Indien vanwege het overlijden van een Rekeninghouder, een nieuwe Rekeninghouder in zijn plaats treedt, dan is het gesteld onder artikel 1 van deze voorwaarden met betrekking tot het openen van een nieuwe Rekening overeenkomstig van toepassing op deze nieuwe Rekeninghouder.

De Bank behoeft aan de rechtverkrijgende(n) van de Rekeninghouder geen inlichtingen te verstrekken over het verloop van de Rekening vóór de datum van overlijden van de Rekeninghouder.

## 13. Wijzigingen voor DHB Tegenrekening

Wijzigingen, betreffende adres of tenaamstelling, die voor de DHB Tegenrekening worden opgegeven, gelden ook voor de Rekening. Het is niet mogelijk om wijzigingen los van de DHB Tegenrekening door te voeren. Een verzoek tot wijziging kan alleen schriftelijk.

Een wijziging van een DHB Tegenrekening kan alleen schriftelijk, met inachtneming van artikel 3 en per post, voorzien van een rechtsgeldige handtekening aan de Bank worden doorgegeven. Bij een gezamenlijke Rekening dienen deze door beide Rekeninghouders te worden ondertekend.

## 14. Wijziging voorwaarden Rekening

De Bank behoudt zich het recht voor te allen tijde deze voorwaarden te wijzigen. De Bank zal de Rekeninghouder informeren over wijzigingen in de voorwaarden, naar keuze van de Bank, via: de Website, schriftelijke mededeling per post, door elektronisch berichtenverkeer niet enkel beperkt tot e-mail en/of via een landelijk verspreid dagblad. De gewijzigde voorwaarden worden pas van kracht na 2 maanden van de bekendmaking. Wijzigingen in het voordeel van de Rekeninghouder gaan per direct in.

## 15. Depositogarantiestelsel

Het Nederlands Depositogarantiestelsel voor banken is van toepassing. Informatie hierover is te vinden op de Website of de website van de Nederlandsche Bank [www.dnb.nl](http://www.dnb.nl).

## 16. Toepasselijk recht en voorwaarden

Op de betrekkingen tussen de Rekeninghouder en de Bank is Nederlands recht van toepassing. Voor zover in deze voorwaarden niet is afgeweken, zijn tevens op de relatie tussen de Bank en haar Rekeninghouder de Algemene Bankvoorwaarden, zoals opgesteld door de Nederlandse Vereniging van Banken en gedeponneerd bij de griffie van de rechtbank te Amsterdam en Rotterdam, van toepassing. Eventuele geschillen tussen de Bank en de Rekeninghouder zullen worden beslecht voor de bevoegde Nederlandse rechter. Voor eventuele klachten met betrekking tot de Rekening kan de Rekeninghouder zich schriftelijk richten tot de interne klachtenservice van de Bank. Meer informatie met betrekking tot het indienen van een klacht is te vinden op de Website en is op verzoek te verkrijgen van de Bank.

## Versie mei 2016

Drukfouten voorbehouden

Demir-Halk Bank (Nederland) N.V. is statutair gevestigd aan de Weena 780, 3014 DA in Rotterdam, handelsregister nr. 24199853 in Rotterdam. Demir-Halk Bank (Nederland) N.V. is geregistreerd bij De Nederlandsche Bank (DNB) en de Autoriteit Financiële Markten (AFM). Voor meer informatie over het toezicht op Demir-Halk Bank (Nederland) N.V. kan de Rekeninghouder contact opnemen met de DNB ([www.dnb.nl](http://www.dnb.nl)) of de AFM ([www.afm.nl](http://www.afm.nl)).

De Bank verstrekt de voorwaarden in het Nederlands. De communicatie tussen de Rekeninghouder en de Bank vindt plaats in het Nederlands, tenzij anders overeengekomen.